



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
SMP NEGERI 2 BATANG

Terakreditasi : A

Jl. RE. Martadinata Sekalong Karangasem Selatan Telp. 392473



**PENGUMUMAN
PENERIMAAN MURID BARU
SMP NEGERI 2 BATANG TAHUN AJARAN 2026/2027**

NOMOR : 400.3.5.1 / 375.2 / VI / 2026

A. DASAR

1. Peraturan Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Nomor 3 Tahun 2025 tentang Sistem Penerimaan Murid Baru.
2. Peraturan Bupati Batang Nomor 100.3.3.2/90 Tahun 2026 tentang Penerimaan Murid Baru Pada Satuan Pendidikan Anak Usia Dini, Sekolah Dasar, dan Sekolah Menengah Pertama.
3. Surat Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Batang Nomor S/775/400.3.12.1/IV/2026 Tanggal 29 April 2026 tentang Jadwal dan Tata Cara Pendaftaran Murid Baru pada Satuan PAUD, SD, SMP dan Pendidikan Kesetaraan Tahun Ajaran 2026/2027

B. PERSYARATAN PENDAFTARAN

1. Lulus SD / MI / Kejar Paket A / Sederajat, dibuktikan dengan Ijazah / surat yang berpenghargaan sama dengan Ijazah SD / MI / Kejar Paket A / Sederajat.
2. Berusia paling tinggi 15 (lima belas) tahun pada tanggal 1 Juli 2026, dibuktikan dengan Akta Kelahiran atau Surat Keterangan Lahir.
3. Memiliki domisili berdasarkan alamat pada Kartu Keluarga yang diterbitkan paling singkat 1 (satu) tahun sebelum pelaksanaan pendaftaran SPMB.
4. Memiliki bukti keikutsertaan dalam program penanganan keluarga ekonomi tidak mampu dari Pemerintah, seperti KIP, PKH atau suket/kartu penyandang disabilitas serta suket penghuni panti asuhan (Jalur Afirmasi).
5. Memiliki Piagam/Sertifikat prestasi kejuaraan dalam bidang akademik/non akademik dan/atau prestasi nilai rapot (Jalur Prestasi).
6. Memiliki Surat Keterangan Pindah Tugas dari instansi/perusahaan yang mempekerjakan Orang Tua/Wali dan/atau Surat Keterangan Anak Guru (Jalur Mutasi).

C. JADWAL PELAKSANAAN

1. Pendaftaran : 22 s.d. 24 Juni 2026, Pukul 08.00 s.d. 12.00 WIB
2. Pengumuman : 27 Juni 2026, Pukul 14.00 WIB.
3. Daftar ulang : 29 Juni 2026 s.d. 2 Juli 2026, Pukul 08.00 s.d. 12.00 WIB.
4. Hari pertama masuk sekolah Tahun Ajaran 2025/2026 : Senin, 13 Juli 2026.

D. JALUR DAN KUOTA PENDAFTARAN

Kuota atau daya tampung SPMB SMP Negeri 2 Batang pada Tahun Ajaran 2026/2027 sebanyak 6 (enam) rombongan belajar atau 192 siswa yang terbagi dalam 4 jalur pendaftaran yaitu :

1. Jalur Domisili

Kuota jalur domisili minimal 40% atau 77 siswa, terdiri dari :

- a. Wilayah 1 : Wilayah Desa yang sama dengan lokasi sekolah (Karangasem Selatan).
- b. Wilayah 2 : Wilayah di luar Wilayah 1, tetapi dalam kabupaten Batang.
- c. Jarak tempat tinggal yang diperhitungkan adalah jarak udara (garis lurus) dari alamat domisili calon murid menuju ke pintu gerbang utama Sekolah Pilihan calon Murid berdasarkan referensi *Google Maps* yang terintegrasi dalam web pendaftaran Penerimaan Murid Baru dalam jaringan.

2. Jalur Afirmasi

- a. Kuota jalur afirmasi minimal 20% atau 38 siswa, diperuntukkan bagi calon peserta didik dari keluarga ekonomi tidak mampu / penyandang disabilitas/ penghuni panti asuhan.
- b. Calon peserta didik atau orang tua/wali memiliki bukti keikutsertaan dalam program penanganan keluarga ekonomi tidak mampu dari pemerintah dan terdata dalam DTKS seperti, KIP, PKH atau suket/kartu penyandang disabilitas serta suket penghuni panti asuhan.

3. Jalur Prestasi

- a. Kuota jalur prestasi minimal 35% atau 67 siswa.
- b. Prestasi calon peserta didik dibuktikan dengan Piagam/Sertifikat penghargaan dalam lomba bidang akademik/non akademik minimal tingkat kabupaten dan/atau Surat Keterangan Nilai Rapor berupa rata-rata nilai rapor Kelas IV semester 1 s.d. Kelas VI semester 1 dan Sertifikat Hasil Tes Kemampuan Akademik.

4. Jalur Mutasi

- a. Kuota maksimal 5% atau 10 siswa dibuktikan dengan Surat Keterangan Pindah Tugas dari instansi/perusahaan Orang Tua/Wali disertai dengan perpindahan alamat pada KK, dan/atau Surat Keterangan Anak Guru.
- b. Anak guru yang dimaksud adalah anak dari guru yang bertugas di sekolah yang akan dituju calon peserta didik baru.

E. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Calon murid menyiapkan berkas pendaftaran sesuai dengan persyaratan.
2. Calon murid melakukan pendaftaran mandiri melalui *website* PMB daring, dengan tautan *website*: <https://spmb.batangkab.go.id/>
3. Jika calon murid mengalami kesulitan dalam mendaftar secara mandiri, calon murid dapat datang ke sekolah untuk melakukan pendaftaran dengan dibantu oleh Panitia Pendaftaran pada pukul 08.00 s.d. 12.00 WIB.
4. Dalam *website* PMB Daring:
 - a. Calon murid memilih jalur pendaftaran sesuai dengan ketentuan.
 - b. Calon murid wajib mengisikan data pada formulir yang ada dalam *website*.
Data calon murid yang mendaftar melalui jalur afirmasi akan divalidasi oleh sistem terkait keikutsertaan dalam program penanganan keluarga tidak mampu dari pemerintah berdasarkan data terpadu Kemensos.
 - c. Calon murid memvalidasi titik koordinat tempat tinggal/domisili sesuai alamat pada KK.
Jika titik koordinat tempat tinggal/domisili tidak valid, calon murid dapat melakukan perbaikan melalui Operator Layanan Bantu (helpdesk) di Sekolah. Operator Layanan Bantu (helpdesk) Sekolah membantu calon murid melakukan perbaikan titik koordinat tersebut agar valid sesuai dengan keadaan sebenarnya.
 - d. Calon murid wajib mengunggah / upload *softcopy* berkas persyaratan yang telah ditetapkan dalam format gambar (**jpg**) dengan ukuran maksimal 1 MB untuk masing-masing jalur pendaftaran yaitu :
 - 1) Jalur Domisili : KK dan Akta Kelahiran.
 - 2) Jalur Afirmasi : KK, Akta Kelahiran dan Kartu KIP/PKH atau Suket/Kartu Penyandang Disabilitas atau Suket Penghuni Panti Asuhan.
 - 3) Jalur Prestasi : KK, Akta Kelahiran dan Sertifikat/Piagam prestasi kejuaraan dan/atau Surat Keterangan Nilai Rapor dan Sertifikat Hasil Tes Kemampuan Akademik
 - 4) Jalur Mutasi : KK, Akta Kelahiran dan Surat Keterangan Pindah Tugas dan/atau Surat Keterangan Anak Guru.
5. Calon murid memilih sekolah tujuan yaitu, Sekolah Pilihan 1 dan Sekolah Pilihan 2. Bagi calon peserta didik yang mendaftar Daring melalui SMP Negeri 2 Batang, maka sebagai sekolah pilihan 1 adalah SMP Negeri 2 Batang.
6. Calon murid yang mendaftar pada Jalur Prestasi, diberikan pilihan bersedia atau tidak bersedia untuk disalurkan ke Sekolah Rekomendasi Sistem jika tidak lolos seleksi/keluar dari Daftar Seleksi Sekolah Pilihan 2.

7. Calon murid wajib mencetak "Bukti Pendaftaran PMB Daring" yang memuat nomor pendaftaran dan disimpan untuk digunakan daftar ulang jika dinyatakan diterima sebagai murid baru.

F. LAIN-LAIN

1. Data calon murid yang telah berhasil melakukan proses pendaftaran akan muncul dalam "Daftar Pendaftar" pada website PMB Daring setelah lolos verifikasi daring oleh Tim Verifikasi Sekolah Pilihan 1.
2. Calon murid wajib memantau website PMB Daring untuk memastikan apakah data pendaftaran masuk atau tidak dalam "Daftar Pendaftar".
3. Jika nama calon murid tidak muncul dalam "Daftar Pendaftar" setelah proses verifikasi daring, murid dapat melakukan pencarian data pada website PMB Daring untuk memastikan penyebab ketidakhadiran dalam "Daftar Pendaftar". Calon murid dapat melakukan pendaftaran lagi dengan memperbaiki data dan/atau berkas yang dinyatakan tidak sesuai.
4. Ketika nama calon murid telah muncul dalam "Daftar Pendaftar", maka murid wajib memantau "Daftar Seleksi" pada website PMB Daring. "Daftar Seleksi" akan terus bergerak seiring dengan masuknya pendaftar baru yang lolos verifikasi. "Daftar Seleksi" ini diperbarui dan diperingkat secara otomatis untuk setiap jalur pendaftaran secara real time.
5. Pada satu waktu, calon murid hanya dapat melakukan pendaftaran sebanyak 1 (satu) kali dengan 2 (dua) sekolah pilihan. Calon murid dapat mendaftar kembali jika ajuan Pendaftaran ditolak oleh Tim Verifikator, keluar dari "Daftar Seleksi" Sekolah Pilihan 2/Sekolah Rekomendasi Sistem atau setelah melakukan Pencabutan Berkas Pendaftaran.
6. Dalam hal calon murid membutuhkan bantuan dan informasi terkait PMB Daring, termasuk pendaftaran dan pemantauan "Jurnal Harian", calon Murid dapat datang ke Sekolah untuk melihat Jurnal Harian pada papan pengumuman atau ke bagian informasi.
7. Calon murid membutuhkan bantuan dan informasi terkait PMB Daring, termasuk pendaftaran dan pemantauan "Jurnal Harian", calon Murid dapat datang ke Sekolah untuk melihat Jurnal Harian pada papan pengumuman atau ke bagian informasi.
8. Hal-hal yang belum jelas terkait dengan SPMB Daring dapat ditanyakan kepada Panitia Pendaftaran PMB SMP Negeri 2 Batang pada jam kerja.

Batang, 9 Juni 2026

Kepala Sekolah,



Muhammad Santoso, S.Pd., M.Si.

NIP. 19690205 199201 1 002

JADWAL PENDAFTARAN

No.	Hari, Tanggal	Pelayanan	Pendaftaran
		Pendaftaran melalui Helpdesk Sekolah	Mandiri secara online
1.	Senin, 22 Juni 2026	Pukul 08.00 WIB	Mulai pukul 08.00 WIB
2.	Selasa, 23 Juni 2026	Pukul 08.00 WIB	24 jam
3.	Rabu, 24 Juni 2026	Pukul 08.00 WIB	Penutupan Pendaftaran pukul 12.00 WIB
4.	Pengumuman	Sabtu, 27 Juni 2026 pukul 09.00	
5.	Daftar Ulang	Senin s.d Kamis 29 Juni s.d 2 Juli 2026	

NB : Semua berkas dimasukan dalam Map

- Jalur Domisili : Warna Merah
- Jalur Afirmasi : Warna Biru
- Jalur Prestasi : Warna Kuning
- Jalur Mutasi : Warna Hijau

ALUR PENDAFTARAN MURID BARU TAHUN AJARAN 2026/2027 DI SMP NEGERI 2 BATANG



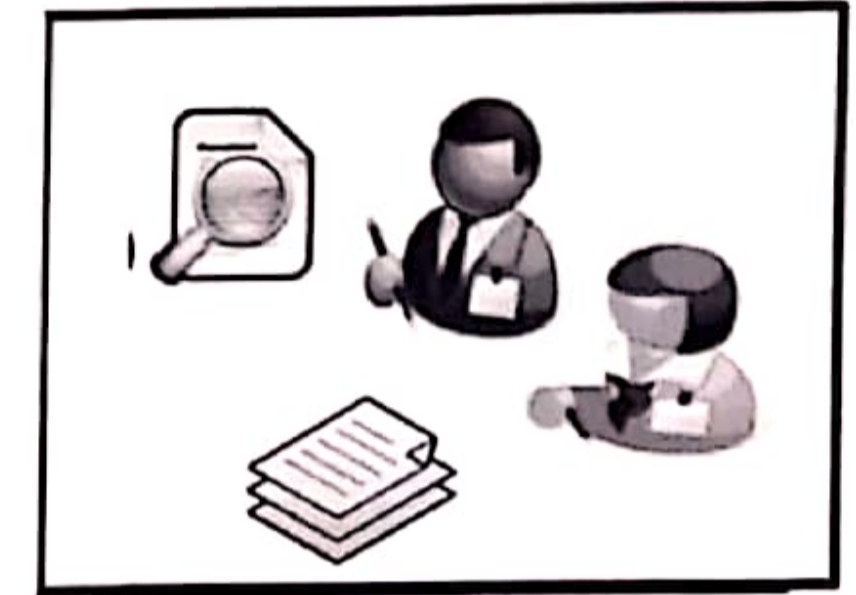
Pendaftar didampingi orang tua/wali

1. Membawa semua berkas persyaratan sesuai dengan jalur pendaftaran yang dipilih oleh calon murid baru dan masuk ruang transit 1

2. Mengambil nomer antrian



Masuk Ruang Verifikasi Berkas Pendaftaran sesuai nomor antrian



Petugas Pendaftar memeriksa berkas pendaftaran



Proses Pendaftaran Selesai



Petugas mendaftar secara daring dan calon murid menerima kartu tanda bukti pendaftaran



Pendaftar menuju ruang transit 2 sesuai nomor antrian (Lantai 2)

PENDAFTARAN ONLINE

Laman :

<https://spmb.batangkab.go.id>

Berkas yang di upload :

1. Kartu Keluarga (semua jalur)
2. Akte Lahir (semua jalur)
3. Surat Keterangan Lulus (semua jalur)
4. SKPWN (jalur mutasi)
5. Kartu PIP/PKH/KKS/Bukti Penyandang Disabilitas (jalur afirmasi)
6. Scan Nilai Rapot (jalur prestasi)
7. SK Penugasan Orang Tua (Jalur Mutasi)
8. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak Orang Tua (semua jalur)